

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :
الموضوع :



المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية ببحر أبو سكينة
مسجلة برقم (4009)

لائحة الصلاحيات الإدارية والمالية

لجمعية التنمية الأهلية ببحر أبو سكينة

فهرس

1.	اللائحة الأساسية واللوائح الداخلية والسياسات العامة.....	4
2.	الخطط والتقارير.....	4
3.	اتفاقيات عقود التنفيذ والتوريد.....	5
4.	أوامر صرف مستحقات المستفيدين.....	5
5.	أوامر صرف البرامج الأسرية.....	5
6.	فتح / إغفال الحسابات المصرفية أو تحريكها وتوقيع على الشيكات	6
7.	التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول.....	6
8.	تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات.....	7
9.	التعيين والاستغناء.....	7
10.	<u>تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات.....</u>	8
11.	الترقيات والعلاوات والمكافآت الإضافية.....	8
12.	الاندبابات والإجازات والدورات التدريبية.....	8
13.	الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات.....	9

المقدمة

تهدف هذه اللائحة بالأساس إلى ضبط ما يتعلق بالصلاحيات الإدارية الأفقية والرأسمية.
تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية: يُعد/ يوصي/ يعتمد.

ورتبت هذه الصلاحيات على التوالي حسب أولوية كل صلاحية وفاعليتها، وفيما يلي شرح مبسط عن كل مصطلح من الصلاحيات المبينة:

- **يُعد:** يقوم صاحب هذه الصلاحية بإعداد الوثائق والمستندات والأوراق المطلوبة والبحوث إن لزم الأمر وذلك بناء على طلب الموظف الذي يقوم بالتوصية.
- **يوصي:** يقوم صاحب هذه الصلاحية برفع توصيته وإبداء رأيه في الموضوع المطروح بناءً على حاجة الإداره، ويقوم برفع هذه التوصية إلى الموظف الأعلى منه رتبة.
- **يعتمد:** صاحب هذه الصلاحية هو أعلى المراتب في عملية اتخاذ القرار بالنسبة للموضوع المطروح، بعد التأكد من استيفاء كافة الإجراءات الازمة.

1. اللائحة الأساسية واللوائح الداخلية والسياسات العامة

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	تعديل اللائحة الأساسية
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	اقرار الهيكل التنظيمي وتعديله
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	تعيين مراجع الحسابات الخارجي وتحديد أتعابه
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	اللوائح التنظيمية وتعديلها
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	لجنة الاستثمار	السياسة العامة للاستثمار
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	السياسة العامة للجمعية
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	تشكيل اللجان الدائمة والمؤقتة

2. الخطط والتقارير

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الخطة الاستراتيجية والخطة السنوية
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الموازنة التقديرية
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية	خطة التوظيف
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية/ المدير التنفيذي	الميزانية والحسابات الختامية
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	رؤساء الأقسام/ المدير التنفيذي	القرير السنوي
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رؤساء الأقسام	التقارير الدورية

3. اتفاقيات عقود التنفيذ والتوريد

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي	رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية	أخصائي الشؤون الإدارية	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء التوري بأقل أو يساوي (10) ألف ريال للمرة الواحدة.
المسؤول المالي	رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية/ المدير التنفيذي	أخصائي الشؤون الإدارية	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء التوري بأكثر من (10) ألف ريال، وبحد أقصى (15) ألف ريال للمرة الواحدة.
رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية	أخصائي الشؤون الإدارية		استلام المواد أو الخدمات الموردة
المدير التنفيذي		رئيس القسم المعنى	الاتفاقيات بأقل أو يساوي (35) ألف ريال
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم المعنى	الاتفاقيات بأكثر من (35)

4. أوامر صرف مستحقات المنح

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
الرئيس	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	قبول طلبات التسجيل
مجلس الإدارة	لجنة الصرف	المدير التنفيذي	قبول/ رفض برامج الجمعية
رئيس مجلس الإدارة أو النائب والعضو المالي	المدير التنفيذي		أوامر صرف مستحقات المستفيدين

5. أوامر صرف البرامج الأسرية

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
رئيس المجلس	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	قبول/ رفض البرامج الأسرية
مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	صرف المساعدات الأسرية

6. فتح / إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوجيه على الشيكات

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
مجلس الإدارة	العضو المالي	رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية/ المدير التنفيذي	فتح حساب مصرفي وإرسال نماذج التوقيع/ إغلاق الحساب المصرفي
العضو المالي	المدير التنفيذي	الشئون المالية والإدارية	مسيرات الرواتب
العضو المالي / رئيس مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشئون المالية والإدارية	التوقيع على الشيكات التحويلات المالية (50) ألف ريال

7. التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية/ المدير التنفيذي	تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بعد التحقق
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية/ المدير التنفيذي	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها
مجلس الإدارة	نائب رئيس مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	إزالة أو بيع الأصول بأقل أو يساوي (50) ألف ريال
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	اللجنة المعنية *	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأقل أو يساوي (25) ألف ريال
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	اللجنة المعنية * / المدير التنفيذي	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأكثر من (25) ألف ريال
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	اللجنة المعنية *	جرد المواد في المستودع

* اللجنة المعنية: تتألف من ثلاثة أعضاء من الأقسام المعنية بقرار من مجلس الإدارة.

8. تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات

يعتمد	يوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
مجلس الإدارة	رئيس القسم المعنى / المدير التنفيذي	الموظف المعنى	تعزيز بند في الموازنة المعتمدة بأقل أو يساوي (25) ألف ريال.
مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	رئيس القسم المعنى / المدير التنفيذي	تعزيز بند في الموازنة المعتمدة بأكثر من (25) ألف ريال.
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم	اعتماد بند جديد في الموازنة المعتمدة
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم	إجراء المناقلات بين البنود المعتمدة

9. التعيين والاستغناء

يعتمد	يوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم المعنى	الموظف
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي		رئيس القسم
مجلس الإدارة	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي
مجلس الإدارة	مجلس الإدارة		مجلس الإدارة

الرقم :
التاريخ :
المشروعات:
الموضوع:



المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية ببحر أبو سكينة
مسجلة برقم (4009)

نقويم الأداء وتوقع العجزاءات

.10.

يعتمد	بعد ويوصى	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي	رئيس القسم المعنى	الموظف
المدير التنفيذي		رئيس القسم
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي
رئيس مجلس الإدارة		مجلس الإدارة

الترقيات والعلاوات والمكافآت الإضافية

.11.

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم المعنى	الموظف
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	رئيس القسم
مجلس الإدارة		مجلس الإدارة	المدير التنفيذي

الانتدابات والإجازات والدورات التدريبية

.12.

يعتمد	يوصي	بعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي		رئيس القسم المعنى	الموظف
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	رئيس القسم
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي
	رئيس مجلس الإدارة		مجلس الإدارة

الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات

.13

يعتمد	يوصى	يعد	الصلاحيات العناصر
رئيس مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مخاطبة أصحاب السمو الملكي والمعالي
رئيس مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم المعنوي	مخاطبة أصحاب المعالي ومخاطبة المسؤولين في الجهات الحكومية وغير الحكومية
رئيس مجلس الإدارة من يفوضه			تصريح لوسائل الإعلام
رئيس مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	رئيس القسم المعنوي / المدير التنفيذي	المرافعات والمطالبات تجاه الأشخاص أو الجهات لصالح أو ضد المؤسسة
رئيس مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الن扎ول عن الحقوق، أو القضايا المرفوعة لصالح الوقف
المدير التنفيذي		رئيس القسم المعنوي	مخاطبة المؤسسات المانحة والجمعيات الخيرية والموردين

توقيع أعضاء المجلس

الاسم	م	المنصب	التوقيع
عبدالله ابراهيم علي أبو حاوي	1	رئيس المجلس	
محمد أحمد حسن الشاحني	2	نائب الرئيس	
أحمد علي زهير آل السادة	3	المسؤول المالي	
محمد سهيل أحمد السكيني	4	عضو	
علي محمد علي العذري	5	عضو	

